Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Direzione Generale
Ufficio Scolastico Provinciale di Catania

III ISTITUTO COMPRENSIVO – GIARRE

SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

C.T.S. - CENTRO TERRITORIALE DI SUPPORTO PER LA PROVINCIA DI CATANIA

III ISTIT. COMPRENSIVO-GIARRE
Prot. 0005514 del 09/10/2026
VII (Entrata)

All'Albo on line
Al Sito web
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO ESPERTO INTERNO MODULO FORMATIVO CORO DI ISTITUTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

CUP: G84C26000100006

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-912

Titolo Progetto: "L'estate a scuola.... Dura tutto l'anno!!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 ", pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 267 del 16/11/2018

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018, "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado operanti nella Regione Sicilia"

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 09/01/2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 2 del 13/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026

VISTA la programmazione Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il

potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

VISTO il Regolamento (Ue) 2021/1060 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e al Fondo di Coesione;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n1296/2013

VISTO l'avviso Prot. 0112894 del 11/06/2026: Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTA la propria candidatura N. 35105 del 03/06/2026, protocollata con n.140726 del 03/06/2026 del MIM;

RICEVUTA formale autorizzazione all'attuazione del piano di intervento presentato nell'ambito del progetto Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2026-912 che rappresenta la formale autorizzazione all'attuazione del progetto ed il relativo impegno di spesa**;**

VISTA la delibera di adesione al progetto degli OO.CC. ed in particolare la delibera N. 9bis del 14/05/2026 del Collegio dei Docenti e la delibera n. 9bis del 27/05/2026 del Consiglio di Istituto

VISTA l'assunzione in bilancio del progetto de quo (Decreto Dirigenziale n. 3090 prot. n. 3514 del 18/06/2026);

VISTA la Nota prot. 3524 del 18/06/2026 di questa Istituzione scolastica "Azione di informazione, comunicazione e pubblicizzazione" di informazione pubblica sul progetto in oggetto;

VISTA la determina prot. n. 3599/2026 del 24/06/2026 relativa all'avvio delle procedure per la realizzazione del Progetto "L'estate a scuola....Dura tutto l'anno" "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 –S otto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027 CUP G84C26000100006

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTA il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'avviso di selezione interna prot. n. 3676 del 24/06/2026;

VISTI i verbali di Valutazione delle istanze pervenute redatti in data 02 luglio e assunti al prot. n. 3881 e 3882 in data 02 luglio;

VISTO gli atti del Verbale del Collegio dei docenti del 02 luglio 2026 nel quale si è proceduto alla designazione diretta degli esperti e dei tutor;

VISTO l'estratto della delibera del Collegio dei docenti del 02 luglio u.s. prot. N.3989 del 07/07/2026

PRESO ATTO che le attività formative afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate e concluse entro il termine del 31 agosto 2027;

PREMESSO CHE

- la docente Marynella Calì risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto Lettera di Incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof.ssa **CALI' MARYNELLA** docente di Scuola Secondaria di I grado con contratto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso questo Istituto, l'incarico di Esperto interno del Modulo formativo **CORO DI ISTITUTO** nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.*
*CUP: G84C26000100006 CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-912 Titolo Progetto: "L'estate a scuola.... Dura tutto l'anno**!!***

Compiti dell'Esperto

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire, supportando i corsisti nelle attività previste nella pianificazione del progetto formativo presentato;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni di gruppo, collaborando con il tutor;
- concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIM;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione pianificata nella candidatura;
- compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIM;

Durata della prestazione e compenso

L'impegno richiesto è pari a n. 30 ore di attività da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio, presso il Plesso Verga, secondo calendario definito dall'Istituto.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario omnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale è fissato in € 70,00 (settanta/00) e sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti punti.

L'Esperto non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente incarico saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679. L'Esperto con l'accettazione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali. Il Titolare del trattamento è III I.C. GIARRE CTIC8A000X Rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore dott.ssa Rossana Maletta . Il Responsabile della Protezione dei Dati è: NetSense S.r.l. nella persona dell'ing. Renato Narcisi, con sede legale in via Novaluce 38, Tremestieri Etneo (CT), Partita IVA 04253850871,- email aziendale: info@netsenseweb.com, PEC aziendale: netsense@pec.it PEC personale: renato.narcisi@arubapec.it

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato in data odierna sul sito web www.3icgiarre.edu.it - Home page sez. **Piano Estate 2026-2027 – L'estate a scuola…. Dura tutto l'anno,** e nella sez. Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dirigenti amministrativi.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Rossana Maletta

Firma per accettazione
Prof.ssa Marynella Calì

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Rossana Maletta

Firma di Rossana Maletta

Il 07/10/2026 alle 10:38:34, Rossana Maletta ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Marynella Cali'

Firma di Marynella Cali'

Il 07/10/2026 alle 23:39:36, Marynella Calì ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....